

**CENTRO MUSICA PIZZIGHETTONE e  
PIZZIGHETTONE FIERE dell'ADDA Srl  
8^ EDIZIONE  
"MUSIC WALL – La Fiera della Musica"  
PIZZIGHETTONE (CR)  
Domenica 20 settembre 2020**

**REGOLAMENTO GENERALE**

**-Art.1-**

L'esposizione fieristica si svolge nelle aree all'interno delle CASEMATTE delle MURA di PIZZIGHETTONE e nelle aree limitrofe del centro storico con APERTURA PER IL PUBBLICO nelle giornate di:

**Domenica 20 Settembre 2020 dalle ore 10.00 alle ore 19.00**

**-Art. 2-**

La Domanda di Adesione deve indicare chiaramente:

- L'elenco dettagliato dei prodotti che si intendono esporre (quelli non specificati non saranno accettati).
- L'accettazione di tutte le norme previste nel presente Regolamento.

Le Domande di Adesione devono pervenire a:  
CENTRO MUSICA PIZZIGHETTONE  
Piazza Repubblica, 32 – 26026 Pizzighettone (CR)  
E-mail [fiera.musicwall@gmail.com](mailto:fiera.musicwall@gmail.com)

Le stesse saranno accettate fino ad esaurimento degli spazi espositivi.

L'accettazione della domanda di adesione sarà comunicata all'Espositore nei tempi tecnici richiesti.

**-Art.3-**

CENTRO MUSICA PIZZIGHETTONE (di seguito denominato **CMP**) si riserva di accettare, a suo insindacabile giudizio, le domande di ammissione.

In caso di non accettazione, **CMP** non è tenuto a renderne noto il motivo e s'impegna a restituire, nei tempi tecnici, l'eventuale quota di partecipazione versata dall'Espositore.

**-Art.4-**

**CMP**, compatibilmente con la disponibilità consentita dagli spazi in sua gestione, **si riserva insindacabilmente di destinare lo spazio espositivo** e di eseguire tutti quei cambiamenti che si ritenessero necessari riguardo l'assegnazione ed ubicazione dei medesimi.

L'Espositore dovrà confermare l'accettazione definitiva procedendo con il pagamento della cifra indicata nella domanda di adesione entro i termini stabiliti dal presente regolamento.

**-Art.5-**

L'Espositore deve rispettare, in caso di vendita di prodotti al dettaglio, ogni Normativa o Legge vigente prevista per detta attività.

Il mancato adeguamento rende l'Espositore l'unico responsabile del rispetto della Normativa o Legge Italiana vigente, man levando **CMP** da qualsiasi coinvolgimento.

**-Art.6-**

Gli Espositori che in passate Fiere di **CMP** non abbiano rispettato il Regolamento e gli Orari di apertura e chiusura non saranno ammessi a partecipare ad altre Fiere. Lo stesso principio ha validità anche per gli Espositori della fiera in oggetto: il mancato rispetto di Regolamento, orari di apertura, chiusura ed accesso alle Casematte, salvo indicazioni diverse di **CMP**, comporterà per il futuro la non accettazione dell'Espositore. Lo stesso dicasi anche

nel caso di comportamenti non consoni, di danni alla struttura o di azioni che arrechino disturbo all'organizzazione, alla manifestazione e/o agli altri Espositori o Visitatori. Ciò proprio nel rispetto di Espositori e Visitatori nonché delle azioni intraprese dall'organizzazione, non ultima anche la promozione e la veicolazione pubblicitaria dell'evento.

**-Art.7-**

L'Espositore, affinché la sua domanda sia presa in considerazione, è tenuto a corrispondere la tariffa nel seguente modo:

**Versamento in un'unica soluzione del totale dell'imponibile + Iva 22% dopo la comunicazione da parte della Segreteria Organizzativa dell'accettazione della Domanda di Adesione.**

Il versamento va corrisposto tramite Bonifico Bancario intestato a:

CENTRO MUSICA PIZZIGHETTONE  
c/o BANCA POPOLARE DI CREMONA  
IBAN IT491050345705000000000674

**Indicando come causale del versamento: MUSIC WALL 2020**

La fattura sarà emessa da **CMP** dopo il saldo

**-Art.8-**

In caso di mancata partecipazione alla manifestazione, indipendentemente dalla causa generante, l'Espositore è tenuto a comunicarlo per iscritto entro il **20 AGOSTO 2020** (a mezzo email/posta raccomandata).

**CMP**, nei tempi tecnici richiesti, e' tenuta a rimborsare una somma pari al 50% dell'importo versato dall'Espositore.

Oltre tale data (nel caso della posta raccomandata è valida la data di ricevimento del timbro postale) **CMP** non è tenuta ad alcun rimborso.

In accordo a quanto sopra, la rinuncia o la mancata occupazione da parte dell'Espositore del posto assegnato, indipendentemente dalla motivazione, dà facoltà a **CMP** di disporre liberamente delle aree relative assegnandole ad altri Espositori.

**-Art.9-**

In accordo con la Domanda di Adesione all'Espositore è fatto divieto di concedere a terzi l'uso anche parziale dello spazio espositivo a lui assegnato.

**-Art.10-**

Per tutta la durata della manifestazione, per nessun motivo, è consentito:

- Transitare con mezzi a motore nell'area della manifestazione.
- L'asportazione totale/parziale delle merci, materiali e di quanto altro esposto, depositato o collocato negli stand ( esclusa la vendita dei prodotti).
- Iniziare lo smontaggio degli stand.

**-Art.11-**

L'allestimento e l'arredamento degli stand è a carico dei singoli Espositori.

Dovrà avvenire in modo da non nuocere all'estetica degli stand vicini e da non arrecare danno o molestie ad altri Espositori.

La garanzia della qualità e l'immagine della presentazione di uno stand è qualificante sia per l'Espositore sia per l'immagine della manifestazione.

**E' fatto divieto di attaccarsi alla struttura muraria (interna/esterna) con chiodi, tasselli o quant'altro, al fine di non deturpare, in modo temporaneo o definitivo, l'area espositiva interna ed esterna interessata alla manifestazione.**

**E' fatto divieto all'Espositore di iniziare lo smontaggio dello stand prima dell'orario di chiusura previsto dall'organizzazione e come tale pubblicizzato.**

**-Art.12-**

**Dalle ore 07.00 di Domenica 20 settembre 2020, è possibile iniziare l'allestimento** dei rispettivi stand presentandosi presso il **Front Office** ubicato all'interno della cerchia muraria e opportunamente segnalato

Gli allestimenti degli stand, siano essi interni o esterni alle Casematte, devono essere completati in tutte le loro relative parti entro le ore 9.45 rispettando le aree assegnate.

Il personale addetto di **CMP** sarà presente nelle aree espositive e presso il **Front Office** per ogni indicazione, assistenza logistica e tecnica agli Espositori durante le fasi di allestimento degli stand ed il relativo controllo per il rispetto degli orari e degli accessi con i mezzi alle aree della manifestazione.

**-Art.13-**

Al termine della manifestazione, gli stand devono essere smantellati e gli spazi lasciati liberi ed opportunamente puliti, entro le ore 22.00 dello stesso giorno.

**-Art.14-**

Il materiale di arredamento, allestimento dello stand dell'Espositore deve essere in regola con la Normativa vigente in materia, in particolare quella di prevenzione incendi e degli impianti elettrici.

L'Espositore è tenuto ad avere con sé le dichiarazioni di conformità alla Normativa e Leggi vigenti e presentarle, qualora fosse richiesto, agli Enti o Organismi di controllo.

**-Art.15-**

Per motivi di sicurezza il corridoio interno centrale tra le varie Casematte dovrà essere lasciato libero; nell'allestimento dello stand ogni Espositore dovrà osservare la distanza di almeno 80 centimetri dall'affaccio sul corridoio interno centrale.

Dovrà altresì essere lasciato libero il corridoio laterale tra uno stand e l'altro, verso i portoni di uscita dalle Casematte, con distanza minima di almeno 1 metro tra uno stand e l'altro.

I portoni di ingresso alle varie Casematte vanno lasciati come predisposti dall'organizzazione.

**-Art.16-**

**CMP** provvede alla fornitura di energia elettrica fino al quadro elettrico locale, ove l'Espositore possa esclusivamente allacciarsi per illuminare il proprio spazio.

**-Art.17-**

La quantità di energia elettrica disponibile in ogni Casamatta è di 2 Kw da distribuirsi tra gli Espositori presenti in essa e in base allo spazio assegnato.

(1/4 di casamatta = 0.5 Kw - 1/2 di casamatta = 1.0 Kw - casamatta intera = 2.0 Kw)

Non sono ammessi generatori di corrente ausiliari all'interno delle casematte.

All'esterno sono ammessi generatori di corrente ausiliari di piccolo calibro e comunque insonorizzati, salvo presentazione a **CMP** della documentazione accertante la conformità alla Normativa e Leggi vigenti, esibendoli qualora fosse richiesto, agli Enti o Organismi di controllo.

**-Art.18-**

Durante l'allestimento, lo smontaggio e gli orari di apertura della manifestazione, ogni Espositore è responsabile della proprie attrezzature, materiali, prodotti e quant'altro di sua proprietà ed è tenuto a vigilare, direttamente o con la collaborazione di personale da lui incaricato il proprio stand, i prodotti e i materiali nello stesso esposti, rimanendo a suo carico tutte le responsabilità del caso.

**-Art.19-**

**CMP** garantisce durante gli orari di apertura della manifestazione una squadra di addetti antincendio ai sensi dell'attuale Normativa vigente e sulle basi delle disposizioni ricevute nell'autorizzazione allo svolgimento della manifestazione rilasciate dalle autorità competenti.

In particolare si garantisce un servizio in accordo ai sensi del D.Lgs 626/94, art 4, comma 3, lett. F D.M. 22/02/96, n° 261.

**-Art.20-**

**CMP** si riserva la facoltà di curare direttamente e/o di affidare a terzi la promozione della manifestazione anche con la pubblicazione dell'elenco degli espositori partecipanti.

L'Espositore (salvo diniego presentato per iscritto a **CMP**), dichiara di essere consapevole e acconsente che **CMP** possa utilizzare e divulgare tali informazioni nell'ambito della promozione della manifestazione in oggetto. (LEGGE 31.12.1996 N.675 "TUTELA DELLA PRIVACY" ART.27)

**-Art.21-**

Ferma restando tutta la Normativa, Leggi vigenti e disposizioni anche speciali in materia di riunioni in pubblici locali, è esplicitamente vietato accendere nelle aree della manifestazione ogni tipo di fuoco, possedere nello stand materie esplosive (es. bombole di G.P.L), prodotti detonanti, pericolosi, maleodoranti o comunque suscettibili di provocare danni o molestie.

L'Espositore, qualora fosse soggetto, si fa carico della preparazione, presentazione e ricevimento dei benestare di tutte le pratiche agli Enti e Organismi di controllo preposti.

Copia delle pratiche e relativo benestare degli Enti e Organismi preposti dovranno essere disponibili presso l'Espositore.

**-Art.22-**

L'Espositore s'impegna infine ad assicurare che tutto il proprio personale sia sempre in possesso di tutti requisiti necessari e previsti da ogni Normativa e Legge Italiana.

L'Espositore è tenuto ad esibire la documentazione, qualora fosse richiesto, agli Enti o Organismi di controllo preposti.

**-Art.23-**

E' vietata l'introduzione e l'esposizione in Fiera di macchine, di parti di macchine, di attrezzature, di utensili ed apparecchi in genere, nonché l'installazione d'impianti che non siano rispondenti alla Normativa e Legge Italiana vigente ed in particolare al D.P.R. N.547 del 27/04/1955 e successive integrazioni (norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro).

**-Art.24-**

I macchinari, siano essi esposti o destinati al servizio dei prodotti esposti, non possono essere messi in funzione se non previa autorizzazione di **CMP**, il quale valuterà caso per caso, a suo insindacabile giudizio, la opportunità o meno di concederla. L'eventuale concessione dell'autorizzazione non comporta assunzione di responsabilità alcuna da parte di **CMP**, e comunque, non esonera il partecipante da qualsiasi responsabilità conseguente al funzionamento dei macchinari anzidetti. Il partecipante deve osservare scrupolosamente, oltre a quelle particolari dettate da **CMP**, le prescrizioni legali e i regolamenti in materia.

**-Art.25-**

E' tassativamente vietato esporre oggetti pubblicitari e/o di richiamo al di fuori degli spazi assegnati ed allestire tavoli o quant'altro simile per il consumo in loco del prodotto commercializzato. E' proibito esporre all'esterno delle mura, fatta eccezione per gli Espositori delle aree esterne determinati da **CMP**. E' altresì fatto divieto di affissione di volantini e altro materiale pubblicitario al di fuori del proprio stand (in particolar modo su porte ed esterno mura).

**-Art.26-**

Non è consentito svolgere alcuna attività o informazione Politica o Partitica nell'ambito di tutte le aree della manifestazione.

E' fatto divieto assoluto di esporre o distribuire informazioni commerciali o pubblicitarie (cartelli, striscioni, ecc) di **Espositori partecipanti e non, nell'ambito dell'intera area fieristica** (eccezion fatta nell'ambito dei confini del proprio stand) salvo accordi pubblicitari diversi con CMP.

Non e' altresì consentita alcuna attività di volantinaggio in tutte le aree di utilizzo fieristico, siano esse interne, esterne o adiacenti, compresi i parcheggi e le aree di sosta per visitatori ed espositori.

**-Art.27-**

Non è consentito all'Espositore sottrarsi a riprese cinematografiche e fotografiche del proprio stand, utilizzate a fini promozionali (tv, giornali, ecc) e di archivio da parte di **CMP**.

Con l'accettazione del presente regolamento l'Espositore autorizza quindi a riprese cinematografiche e fotografiche del proprio stand e della merce esposta.

**-Art.28-**

**All'interno del proprio spazio espositivo sono consentite le prove da parte del pubblico degli strumenti esposti, purché i volumi e la durata non arrechino disturbo ai vicini e consentano i colloqui nelle postazioni attigue. E' vietato l'uso di basi pre-registrate presso gli spazi espositivi diffuse mediante impianto di amplificazione.**

**Le uniche esibizioni consentite sono quelle concordate con l'organizzazione: non sono ammesse esibizioni e demo di artisti alle postazioni espositive se non autorizzate dall'Organizzazione.**

**Ogni espositore ha diritto a prenotare uno spazio sul palco fino ad esaurimento degli spazi disponibili. Il programma degli eventi dimostrativi è compilato ed organizzato ad esclusiva cura e discrezione dell'Organizzatore che comunicherà entro 5 giorni dall'inizio della manifestazione gli orari assegnati sul palco a ciascun Espositore richiedente.**

**-Art.29-**

Per tutta la durata della manifestazione è fatto divieto a chiunque di permanere nell'area espositiva interna nelle ore di chiusura della stessa; inoltre è fatto divieto di circolare o sostare con veicoli di qualsiasi genere nelle aree dedicate alla manifestazione.

L'accesso con i mezzi agli ingressi delle mura è consentito solo negli orari previsti per gli allestimenti oltre che per scarico materiali mezz'ora prima dell'apertura della fiera; durante gli orari di apertura al pubblico la sosta nei pressi dell'area espositiva è vietata. E' inoltre assolutamente vietato sostare nelle ore notturne nei pressi dell'area fieristica (adiacente a una casa di riposo e ad abitazioni), tanto più con i motori dei mezzi accesi.

**-Art.30-**

Per l'intera durata della manifestazione è fatto divieto a chiunque di allacciarsi con mezzi e/o attrezzature ai punti esterni di erogazione di corrente elettrica, ovunque essi si trovino, sia durante le ore diurne sia in quelle notturne; gli unici allacci elettrici consentiti agli Espositori sono quelli assegnati assieme allo spazio espositivo nell'area fieristica.

**-Art. 31-**

**Ai sensi della Legge 16 gennaio 2003 è assolutamente vietato fumare all'interno della Cerchia Muraria.**

**-Art.32-**

L'inosservanza anche di una sola delle predette clausole, notificata da **CMP** anche verbalmente all'Espositore, dà luogo alla risoluzione del contratto per diniego dell'Espositore, senza alcun rimborso delle somme pagate.

**-Art.33-**

**CMP** si riserva il diritto, a suo giudizio discrezionale ed insindacabile, di emanare norme e disposizioni giudicate opportune per regolare, nel migliore dei modi, l'andamento della manifestazione, nonché di adottare tutte le disposizioni che fossero suggerite o imposte dalla necessità o dalle esigenze della manifestazione.

Tali norme hanno valore pari a quelle del presente regolamento e sono obbligatorie per tutti gli Espositori.

**-Art.34-**

L'Espositore, presa visione del **REGOLAMENTO GENERALE**, dichiara di accettarlo in ogni sua parte, assicurando che l'installazione di impianti elettrici, l'allestimento e l'arredamento degli stand, saranno realizzati in base alle norme vigenti, assumendosi quindi piena e completa responsabilità civile e penale per quanto attiene l'agibilità degli stessi.

L'Espositore inoltre solleva ad ogni effetto **CMP** da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante da carenze, danni, impedimenti che dovessero verificarsi per la mancata osservanza delle norme di cui sopra.

**-Art.35-**

**CMP** declina ogni responsabilità per danni a persone, cose e animali da chiunque ed in qualsiasi modo provocati.

L'Espositore deve assicurarsi contro tutti i rischi derivanti dalla sua partecipazione (furto, incendio, danni da infiltrazione, e caduta d'acqua, rotture, rovine, infortuni, responsabilità civile e simili).

**-Art.36-**

I dati che saranno forniti dalle ditte espositrici verranno inseriti nelle banche dati di Centro Musica Pizzighettone e trattati nel rispetto del D.L. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, attraverso varie operazioni, svolte sia in forma cartacea che con l'ausilio di strumenti informatici. Il trattamento dei dati di cui si garantisce la massima riservatezza, è effettuato oltre che per finalità contabili e fiscali derivanti dagli obblighi di fatturazione, al fine di informazione commerciale, promozionale, marketing o per obblighi di legge.

L'espositore potrà in qualunque momento rivolgersi a **CMP**, per richiedere eventualmente di consultare o rettificare i propri dati personali o di opporsi al loro trattamento.

**-Art.37-**

Nel caso in cui la manifestazione per motivi imprevisi o per una ragione di qualsiasi genere, non dovesse o non potesse effettuarsi, le domande di partecipazione si intendono annullate automaticamente e gli importi versati saranno restituiti, senza che gli Espositori stessi, per esplicita convenzione, possano ricorrere contro l'Organizzazione a qualsiasi titoli di causa. Nel caso in cui l'iniziativa, dopo l'avvenuta apertura, dovesse venire sospesa od interrotta a causa di eventi imprevisi di qualsiasi specie o natura, non compete alcun diritto dell'Espositore a reclamare danni o rimborsi per spese sostenute per la locazione dei posteggi o per l'allestimento degli stand o per i trasporti dei materiali e delle persone o per qualunque altro titolo. In ogni diversa ipotesi, **CMP** rimborserà al partecipante il canone di locazione in proporzione alla durata del mancato godimento.

**-Art.38-**

Reclami di qualsiasi natura, concernenti l'organizzazione e lo svolgimento della fiera devono essere presentati dall'Espositore per iscritto, alla Segreteria di **CMP**, sotto pena di decadenza, non oltre il giorno di chiusura della fiera medesima.

Tutti i provvedimenti assunti da **CMP** in sede di decisione di cui sopra, sono immediatamente esecutivi.

**-Art.39-**

Per ogni controversia si intende territorialmente competente il foro di Cremona.